

PROGRAMME DE FORMATION

Bilan de compétences - Complet

A l'issue de votre bilan, vous aurez :

- ✓ pris conscience de façon factuelle de votre personnalité professionnelle
- ✓ de vos atouts et de vos priorités
- ✓ précisé la faisabilité d'un projet avec un plan d'actions concret
- ✓ déterminé d'éventuels besoins en formation professionnelle

PUBLIC CONCERNÉ

Salariés, demandeurs d'emploi, fonctionnaires

PRÉ-REQUIS

Aucun

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- ✓ Faire le point de ses expériences personnelles et professionnelles ;
- ✓ Analyser son parcours professionnel
- ✓ Repérer et évaluer ses acquis liés au travail, à la formation, à la vie sociale ;
- ✓ Identifier ses savoirs, compétences, aptitudes ... ;
- ✓ Etablir un référentiel ou un portefeuille de compétences
- ✓ Déceler ses potentialités inexploitées ;
- ✓ Gérer au mieux ses ressources personnelles ;
- ✓ Organiser ses priorités professionnelles ;
- ✓ Utiliser ses atouts dans des négociations d'emploi ou dans le choix de carrière.
- ✓ Recueillir et mettre en forme les éléments lui permettant d'élaborer un projet professionnel ou personnel réaliste ;
- ✓ Définir les étapes et le plan d'actions du nouveau projet

PROGRAMME DÉTAILLÉ

Phase 1 = la phase préliminaire

Il s'agit d'un entretien individuel qui va permettre de préciser et d'analyser les besoins et motivations du bénéficiaire et de clarifier ainsi les objectifs du bilan. Nous analyserons le parcours du bénéficiaire, les critères de choix, de réussite ou d'insatisfaction.

Phase 2 = Phase d'investigation

C'est la phase la plus longue du bilan. Durant cette phase, nous analyserons les motivations, les intérêts professionnels et personnels du bénéficiaire. Nous identifierons également les compétences, aptitudes, aspirations, valeurs et facteurs déterminants de la motivation du

bénéficiaire. C'est également la phase au cours de laquelle sera élaboré un projet professionnel avec des scénarios alternatifs, les moyens pour atteindre les objectifs et, le cas échéant, les formations nécessaires. Il y aura également des analyses de métiers et des enquêtes documentaires.

Phase 3 = Phase de conclusion

C'est le moment des résultats de la période d'investigation. Nous ferons un recensement des moyens et des conditions favorisant la réussite du projet. Nous prévoyons également les principales étapes de la mise en œuvre du ou des projets et formaliserons le travail réalisé en une synthèse.

DÉMARCHE PÉDAGOGIQUE

- ✓ **Formation sur mesure**, en présentiel ou à distance via visioconférence
- ✓ **Séances individuelles** et suivi réalisé par une consultante dédiée
- ✓ **Accès à une plateforme digitale**
- ✓ **Apports théoriques**
- ✓ Mise à disposition de **ressources documentaires**
- ✓ **Tests psychométriques**
- ✓ **Auto-évaluation et exercices de travail personnel**
- ✓ **Recherches documentaires**
- ✓ **Livrets pédagogiques** et exercices inter-séances papier et/ou numériques remis à chaque stagiaire

ÉVALUATION DE LA FORMATION

Restitution du document de synthèse
Questionnaire de satisfaction à mi parcours
Questionnaire de satisfaction en fin de formation
Questionnaire de satisfaction post-bilan

VALIDATION DE LA FORMATION

Attestation de remise de synthèse
Feuille d'émargement

MODALITÉS

- ✓ **Durée : 16h**
- ✓ **Travail personnel** : Prévoir environ 10H de travail personnel et de préparation de nos différents entretiens (tests / enquêtes métiers / lectures / recherches Internet).
- ✓ **Lieu** : dans les locaux de Partage et Compétences ou à distance
- ✓ **Accessibilité** : La formation peut être organisée dans une salle accessible aux personnes à mobilité réduite. Le contenu, la durée et le rythme de la formation peuvent être adaptés à certaines situations de handicap. Nous consulter.
- ✓ **Effectif** : en individuel uniquement
- ✓ **Date(s)** : à définir, délai d'accès sous 15 jours à 1 mois maximum selon les périodes

TARIF

Bilan de compétences complet : 1750€

INTERVENANT

Chloé DE SAINT BLANQUAT, Professionnelle des ressources humaines et de l'accompagnement depuis plus de 12 ans, diplômée en management des entreprises et ressources humaines, certifiée praticienne en bilan de compétences et coach professionnelle.

CONTACT : 06 10 24 58 53

- contact@partageetcompetences.fr
- www.partageetcompetences.fr

LES + DE PARTAGE ET COMPÉTENCES

Un accompagnement individualisé tout au long de la formation
Un suivi en présentiel, distanciel ou mixte
Un organisme de formation à taille humaine
Une consultante, experte de l'évolution professionnelle, formée à différentes techniques permettant l'utilisation d'outils complémentaires et diversifiés
Partage et Compétences a été certifié Qualiopi.
La certification qualité a été obtenue au titre des catégories d'actions suivantes :

- Actions de formation
- Bilans de compétences